

Утверждено

Протокол заседания комиссии от
« 13 » января 2020 г. № 1

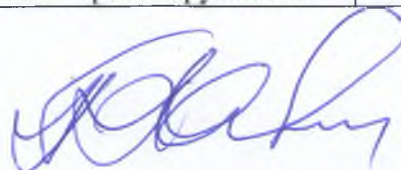
План работы
комиссии по противодействию коррупции
ОАО «Несвижский завод медицинских препаратов»
на 2020 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1.	Вопросы, выносимые на заседание комиссии		
1.1	Утверждение плана работы на 2020 год	Председатель комиссии	январь
1.2	О мерах по борьбе с коррупцией в Несвижском районе и о выполнении требований антикоррупционного законодательства в организации и профилактических мероприятиях, способствующих предотвращению коррупционных правонарушений.	Председатель комиссии, руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
1.3	О минимизации коррупционных рисков при проведении работы по ликвидации дебиторской задолженности.	Рутковская Е.В. Азарко Ж.С. Парейко Е.В. Тихонко В.С.	1-е полугодие
1.4	Об исполнении антикоррупционного законодательства отделом главного механика и участком КИПиА при осуществлении работ по ремонту и обслуживанию оборудования сторонними организациями, затраты по которым относятся на себестоимость продукции.	Светлович Г.Л. Мойсеня В.П. Сушня В.Г. Близнюк А.Ю.	2-е полугодие
2.	<u>Мероприятия по профилактике и пресечению правонарушений</u>		
2.1	В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. Данные вопросы рассматривать на совещаниях при директоре с принятием конкретных мер по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных должностных лиц.	Председатель комиссии, руководители структурных подразделений	постоянно
2.2	Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием средств. Особенно в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов.	Председатель комиссии, члены комиссии, ОКС	постоянно
2.3	Содействовать проведению руководителями структурных подразделений работы по разъяснению подчиненным законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий.	Председатель комиссии	постоянно
2.4	Осуществлять контроль за работой структурных подразделений по соблюдению трудовой и	Председатель комиссии,	постоянно

	технологической дисциплины	руководители структурных подразделений	
2.5	Проводить работу направленную на реализацию в полном объеме профилактических мероприятий, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 «Об основах деятельности по профилактике правонарушений»	Председатель комиссии, члены комиссии	постоянно
2.6	Производить стимулирование работников, участвующих в охране правопорядка и работе по предупреждению преступлений и коррупции в организации.	Председатель комиссии	на протяжении года
3.	<u>Мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению актов терроризма и проявлений экстремизма, противодействию организованной преступности</u>		
3.1	Продолжить работу по отработке порядка действий и взаимодействия при возникновении угроз террористического характера (обнаружение предметов с признаками взрывного устройства, срабатывание взрывного устройства, поступление угроз террористического характера, захват граждан в заложники) и эвакуации находящихся на объекте лиц	Председатель комиссии, специалист по безопасности и режиму	3 квартал
3.2	Обеспечивать контроль за содержанием пустующих сооружений, чердаков, технических этажей, подвальных и иных технических помещений и своевременное принятие мер по их закрытию на запорные устройства в целях исключения несанкционированного доступа посторонних лиц	Председатель комиссии, специалист по безопасности и режиму, руководители подразделений	постоянно
3.3	Организовать проведение разъяснительной работы о действиях при обнаружении предметов, оставленных без присмотра	Специалист по безопасности и режиму	на протяжении года
4.	<u>Мероприятия по предупреждению коррупционных правонарушений</u>		
4.1	Принять меры по недопущению фактов использования работниками в личных интересах имущества организации, труда подчиненных работников, служебного автотранспорта и других материальных ценностей, необоснованного начисления премий и надбавок, предоставления подложных документов по командировкам для получения значительных денежных сумм, хищения денежных средств путем фиктивного трудоустройства и других коррупционных проявлений.	Председатель комиссии, члены комиссии, руководители структурных подразделений	на протяжении года
4.2	Исключить использование служебного положения при решении вопросов, затрагивающих личные интересы, а также оказание неправомерного предпочтения интересам физических или юридических лиц, предоставление им необоснованных льгот и привилегий в сфере деятельности предприятия.	Председатель комиссии, члены комиссии, руководители структурных подразделений	на протяжении года
4.3	Осуществлять контроль за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества организации и денежных средств, а также рациональным использованием получаемой прибыли	Председатель комиссии, члены комиссии, руководители структурных	на протяжении года

		подразделений	
4.4	Контролировать неукоснительное соблюдение законодательства при сдаче в аренду имущества, своевременное взыскание арендной платы.	Председатель комиссии, члены комиссии.	на протяжении года
4.5	Обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением законодательства по осуществлению закупок товарно-материальных ценностей	Председатель комиссии, члены комиссии.	на протяжении года
4.6	Обеспечить контроль за предоставлением жилых помещений в общежитии организации	Председатель комиссии, мастер ЖРЭУ	на протяжении года
4.7	При кадровых изменениях знакомить заместителей директора, главных специалистов, руководителей структурных подразделений с требованиями и ограничениями закона Республики Беларусь от 15.07.2015 «О борьбе с коррупцией»	Председатель комиссии	январь-декабрь 2020
4.8	Рассматривать на совещаниях при директоре итоги работы по соблюдению антикоррупционного законодательства, проводить анализ выполнения принятых решений, направленных на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям	Председатель комиссии	ежеквартально
4.9	На заседаниях антикоррупционной комиссии анализировать риски возникновения коррупционных правонарушений.	Председатель комиссии	не реже одного раза в полугодие
4.10	Проводить анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений.	Председатель комиссии	по мере поступления информации
4.11	Включить вопросы законодательства по борьбе с коррупцией в материалы аттестации руководителей и специалистов	Председатель комиссии	на протяжении года
4.12	Информировать трудовой коллектив о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе.	Председатель комиссии	постоянно
4.13	Руководителям структурных подразделений при принятии ими управленческих решений обеспечить в трудовых коллективах создание благоприятного психологического климата, адекватное отношение при разрешении конфликтных ситуаций; исключить использование методов психологического и иного давления, способствующих возникновению нестабильности среди работников коллектива организации.	Председатель комиссии, члены комиссии, руководители структурных подразделений	постоянно
4.14	Регулярно информировать республиканское унитарное предприятие «Управляющая компания холдинга «Белфармпром» о работе по предупреждению коррупционных правонарушений	Председатель комиссии	ежеквартально

Председатель комиссии



Г.А.Живень